

Ohjeet jäsenyhdistysten paikallisten edunvalvontakoulutusten järjestämisestä ja tukemisesta vuodelle 2023

Tuemme jäsenyhdistystemme edunvalvontakoulutuksia asiantuntijoillamme ja rahallisella tuella.

Myönnämme hakemuksesta jäsenyhdistyksillemme avustusta edunvalvontakoulutustilaisuuksiin. Jäsenyhdistys voi hakea koulutusavustusta kaksi kertaa kalenterivuodessa.

Jäsenyhdistykset voivat järjestää myös yhteisen tilaisuuden. Tällöin järjestelyiden päävastuussa oleva yhdistys voi hakea avustuksen kaikkien puolesta ja hakemukseen merkitään kaikki mukana olevat jäsenyhdistykset. Yhdistykset voivat tehdä hakemuksen myös kukin itsenäisesti.

Koulutustilaisuudessa tulee olla mukana työvaliokunnan nimeämä henkilö, jolle varataan tilaisuudessa noin tunnin puheenvuoro ajankohtaisista asioista.

AO:n puheenjohtajiston tavoitteena on osallistua koulutustilaisuuksiin. Tilaisuuteen osallistuva(t) AO:n edustaja(t) tulee sopia puheenjohtajiston kanssa ennen tilaisuuden järjestämistä ja kirjata hakemukseen. Käydyssä keskustelussa yhdistys voi esittää edustajaa.

Koulutustilaisuuksissa noudatetaan [OAJ:n turvallisemman tilan periaatteita](#) ja [AO:n vastuullisen alkoholitarjoilun ohjetta](#) (linkki).

Rahallinen avustus

Maksamme hyväksymiemme koulutusten kustannuksista tositteita vastaan korkeintaan 40 €/osallistunut AO:lainen jäsen. Avustussumma vahvistetaan hallituksen kokouksessa hakukierroksittain.

Avustus voidaan kohdentaa seuraaviin kuluihin

- tilaisuuden tarjoilut
- hakemuksessa mainittuun ohjelmaan liittyvät kulut (esim. luentopalkkio, ohjelmamaksu)

Kaikista muista kuluista tulee sopia puheenjohtajan kanssa.

Etätilaisuuksien osalta avustuksemme voidaan kohdentaa vain luentopalkkioon tai muuhun esitykseen. Menettely perustuu verottajan päätöksiin ja OAJ:n linjauksiin. Muita kuluja esim. etätilaisuuden ruokailumahdollisuutta, jäsenien osallistumislahjoja, arvontapalkintoja tms. ei makseta.

Hakeminen

Erillisessä hakemuslomakkeessa tulee ilmetä:

- jäsenyhdistyksen nimi/nimet, pankkitilin numero ja yhteyshenkilön nimi yhteystietoineen
- koulutustilaisuuden teema, paikka, aika ja tilaisuuden ohjelma sekä asiantuntija(t)
- arvioitu enimmäisosallistujamäärä
- puheenjohtajiston kanssa sovitut edustaja(-t) koulutustilaisuudessa
- kustannukset, joihin avustusta haetaan

Jäsenyhdistyksen puheenjohtajan tulee lähettää hakemus sähköpostitse.

Hakuajat ovat vuodelle 2023:

- Tammi-kesäkuussa järjestettäviin tilaisuuksiin hakemukset tulee toimittaa 9.12.2022 mennessä.
- Elo-joulukuussa järjestettäviin tilaisuuksiin hakemukset tulee toimittaa 31.5.2023 mennessä.

Avustusta ei myönnetä jälkikäteen.

Ilmoitamme päätöksestä yhteyshenkilölle.

Hyväksytyn tilaisuuden ajankohtaa voi siirtää tai tilaisuuden voi perua.

Tilaisuuden viestintäaineisto

Tilaisuudesta toimitetaan lyhyt kirjallinen yhteenveto ja hyvälaatuinen, asiallinen valokuva viestintätiimimme puheenjohtajalle. Huolehdittehan julkaisuluvan kuvassa olevilta. Käytämme näitä viestinnässämme sosiaalisessa mediassa.

Avustuksen laskutus

Avustus maksetaan tilaisuuden jälkeen laskua, tositteita ja osallistujaluetteloja vastaan. Osallistujaluettelosta tulee ilmetä AO:laiset osallistujat. Useamman yhdistyksen tilaisuudesta tulee jokaisen yhdistyksen osalta olla AO:laisten edustajien osallistujaluettelo.

Lasku, tositteet, toteutunut ohjelma ja osallistujaluettelo(t) on toimitettava 2 kk kuluessa tilaisuudesta.

Maksamme hyväksymämme koulutustilaisuuden avustuksen laskujen tarkastuksen jälkeen.

Yhteystiedot

Hakemukset liitteineen toimitetaan:

Ammatilliset opettajat AO ry / Minna Sarssi-Kaunisto

sähköpostilla osoitteeseen minna.sarssi-kaunisto@oaj.fi