

# Yleisohje vuosikokoukseen matkustavalle

Tämä ohje koskee yhdistyksen virallisia vuosikokousedustajia, tarkennus kokouskutsuun. **Maksamme vuosikokousedustajien matkakulut ilman päivärahoja suhteessa yhdistyksen kokoon seuraavasti:**

- 1–100 jäsenen yhdistyksestä maksamme 2 edustajaa
- 101–250 jäsenen yhdistyksestä maksamme 3 edustajaa
- yli 250 jäsenen yhdistyksestä maksamme 5 edustajaa

Järjestämme koulutuksen sunnuntaina 19.11.2023 kello 9.00–14.00. **Vuosikokousedustajille, jotka osallistuvat koulutukseen, tarjoamme illallisen 18.11.2023 ja majoituksen lauantain ja sunnuntain väliseksi yöksi.**

## Matkustaminen

### 1. Kulkuvälineet

Suosittellemme ensisijaisesti julkisen liikenteen käyttämistä.

- Taksin käyttö on mahdollista vain lyhyissä matkoissa ja se on perusteltava matkalaskussa. Emme korvaa taksikuluja pääkaupunkiseudulla.
- Oman auton käyttö on mahdollista, kun julkista liikennettä ei ole. Suosittelemme kimpapakyytejä.

Jos yhdistyksestä lähtee kokousmatkalle useampi edustaja, on mahdollista käyttää yhteiskuljetusta. Yhdistys voi laskuttaa yhteiskuljetuksen kulut maksettavien edustajien osalta jälkikäteen AO:lta. Tällöin matkustuksen tulee olla julkista liikennettä edullisempi.

### 2. Matkaliput

AO:n maksama vuosikokousedustaja (tai yhdistys) hankkii tarvitsemansa matkaliput ja laskuttaa ne koulutuksen jälkeen M2-matkalaskuohjelmalla. Matkaliput korvataan edullisimman julkisen liikenteen mukaan.

Lentäminen on perusteltua vain silloin, kun muu julkinen kulkuväline ei mahdollista inhimillistä matkustusaikataulua. Lentäminen Helsinkiin ei ole suositeltavaa seuraavilta lentokentiltä: Turku, Tampere, Jyväskylä, Pori, Vaasa, Savonlinna ja Kuopio. Liput tulee hankkia mahdollisimman ajoissa, jotta kustannukset pysyvät kohtuullisina.

### 3. Yhteiskuljetus

Mikäli yhdistys järjestää yhteiskuljetuksen tai laskuttaa maksettavien edustajien matkalippuja, ne laskutetaan AO:lta erillisellä laskulla.

Laskutusosoite OVT-tunnus: 003724541602

Operaattori: Maventa Oy Välittäjä-tunnus: 003721291126

Mikäli yhdistyksellä ei ole mahdollisuutta toimittaa verkkolaskuja, voitte lähettää laskun sähköpostilla [minna.sarssi-kaunisto@oaj.fi](mailto:minna.sarssi-kaunisto@oaj.fi)

## Matkalasku

**Matkalasku on tehtävä kuukauden sisällä** matkasta M2-järjestelmässä.

Ohjeet [ao.oaj.fi](http://ao.oaj.fi) > Ohjeet ja lomakkeet: [M2-ohje matka- ja ansionmenetyslaskujen tekemiseen \(8.8.2022\)](#)

- Matkatyyppi = *Kokousmatka*
- Matkakohde = *Helsinki*
- Laskun kuvaus: *AO vuosikokous 18.11.2023*
- Tiliöinti > kustannuspaikka = *vuosikokous (200 vuosikokous)*

Lisätietoja rahastonhoitaja Sanna Kettunen [etunimi.sukunimi@ammatilliset.fi](mailto:etunimi.sukunimi@ammatilliset.fi)